

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy

Wniosek złożono dnia:

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Podpis osoby przyjmującej wniosek:

**Wniosek o przyjęcie dziecka do Przedszkola
 Samorządowego w Jurgowie/Bukowinie Tatrzańskiej**
 (właściwe podkreślić)
na rok szkolny

1. Dane osobowe kandydata i rodziców

Tabelę należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

1.	Imię i Nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>(w przypadku braku PESEL, serie i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>			
4.	Adres miejsca zamieszkania kandydata¹ <i>(ul, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)</i>			
5.	Imiona i nazwiska rodziców kandydata <i>(opiekunów prawnych)</i>	Matki		
		Ojca		
6.	Adres miejsca zamieszkania rodziców <i>(ul, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)</i>	Matki		
		Ojca		
7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/opiekunów prawnych kandydata	Matki	Tel.	
			e-mail	
		Ojca	Tel.	
			e-mail	
8.	Nazwa firmy i adres zatrudnienia rodziców	Matki		
		Ojca		

¹ Zgodnie z art. 20 c ust. 1 ustawy o systemie oświaty do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu.

9.	Deklarowany czas dziennego pobytu dziecka w przedszkolu (przedszkole czynne od 7.00 do 17.00)	8.00 – 13.00 (5 godzin)	
		powyżej 5 godzin	
10.	Deklarowana liczba i rodzaj posiłków	śniadanie	
		obiad	
		podwieczorek	
11.	Dodatkowe informacje o dziecku (przewlekłe choroby, alergie)		

2. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne²

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednego przedszkola publicznego, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkoli w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych

Przedszkole pierwszego wyboru	
Nazwa przedszkola	Adres
Przedszkole drugiego wyboru	
Numer przedszkola	Adres
Przedszkole trzeciego wyboru	
Numer przedszkola	Adres

² Zgodnie art. 20za ust. 1 ustawy o systemie oświaty wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola może być złożony do **nie więcej niż trzech** wybranych publicznych przedszkoli

3. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnienie³

I.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	TAK	NIE
1.	Wielodzietność rodziny kandydata ⁴	Oświadczenie⁵ o wielodzietność rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)</i>		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 ze zmianami) <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)</i>		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 ze zmianami) <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)</i>		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 ze zmianami) <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)</i>		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ⁶	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie⁷ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)</i>		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wsparciu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U z 2013 r., poz. 135, z 2012 poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866) <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)</i>		

³ Zgodnie z art. 20c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Kryteria mają jednakową wartość.

⁴Zgodnie art. 20b pkt 1 ustawy o systemie oświaty definicja wielodzietności rodziny – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci;

⁵Zgodnie z art. 20t ust. 6 ustawy o systemie oświaty oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**”

⁶Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz przypis 6) oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej

⁷ W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2014/2015 zgodnie z art. 20 c ust. 4 ustawy o systemie oświaty w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu publiczne przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załączniki do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zmianami)

2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor Przedszkola Samorządowego w Jurgowie.

.....
data czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica

4. Decyzja o przyjęciu dziecka do przedszkola (wypełnia dyrektor przedszkola)

Na podstawie decyzji /dyrektora, komisji kwalifikacyjnej/ z dnia.....
dziecko.....zostało przyjęte do przedszkola
na rok szkolny.....
nie przyjęte z powodu.....

.....
(podpis przewodniczącego komisji)

.....
(podpis dyrektora)

UPOWAŻNIENIE
do odbioru dziecka z przedszkola.
Oświadczamy, że będziemy odbierać własne dziecko z przedszkola

.....
(Imię i nazwisko dziecka)

.....
(nazwisko i imię matki/ opiekuna prawnego, nr dowodu osobistego)

.....
(nazwisko imię ojca/ opiekuna prawnego , nr dowodu osobistego)

Jednocześnie upoważniamy do odbioru naszego dziecka następujące, pełnoletnie osoby:

1.
(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, nr dowodu osobistego, nr telefonu)

2.
(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, nr dowodu osobistego, nr telefonu)

3.
(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, nr dowodu osobistego, nr telefonu)

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.

.....
(podpis matki, opiekuna prawnego)

.....
(data)

.....
(podpis ojca , opiekuna prawnego)

Zgody rodziców/ opiekunów prawnych.

Lp.	Treść zgody	Wyrażam zgodę	Nie wyrażam zgody	Uwagi
1.	Zgoda na badanie mojego dziecka przez logopedę i psychologa na terenie przedszkola			
2.	Zgoda na udział mojego dziecka w zajęciach religii.			
3.	Zgoda na udział mojego dziecka w wycieczkach i spacerach organizowanych w przedszkolu			
4.	Zgoda na przesyłanie faktury za pobyt dziecka w przedszkolu drogą elektroniczną na wskazany adres. Każdą zmianę adresu email zgłoszę w placówce.			
5.	Zgoda na publikację zdjęć dziecka z imprez i uroczystości przedszkolnych na stronie internetowej placówki			
6.	Zgoda na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych w karcie dla potrzeb niezbędnych do organizacji pracy i funkcjonowania placówki. (Ustawa o ochronie danych osobowych - tekst jednolity Dz. U. z 2002r, Nr 101 poz. 926 z późniejszymi zmianami)			

.....
(podpis matki, opiekuna prawnego)

.....
(data)

.....
(podpis ojca , opiekuna prawnego)